|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | http://www.governo.it/images/stellone.gif**…………………………………………….……………………………………………..……..** |  |  |
| **UNIONE EUROPEA** | **REPUBBLICA ITALIANA** | **REGIONE LOMBARDIA** | **I.C. “DON CAMAGNI”** |
| **ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE “DON CAMAGNI”**  ***Sede legale: Via J. E R. Kennedy, 15 - 20861 Brugherio (MB)***  Tel. 039/879623 - E-mail: [mbic8aj009@istruzione.it](mailto:mbic8aj009@istruzione.it)  PEC: [mbic8aj009@pec.istruzione.it](mailto:mbic8aj009@pec.istruzione.it)  icdoncamagnibrugherio.edu.it  C.M.: MBIC8AJ009 – C.F.: 85018350158 – C.U.: UFPA9W | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Richiesta permesso breve Personale Docente** | Cod. Doc: Permesso breve  Data emissione\_\_\_\_\_  N°. di revisione\_\_\_\_\_ |

# 

Alla Dirigente Scolastica dell’Istituto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il/la sottoscritt\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Docente in servizio presso codesta istituzione scolastica a tempo indeterminato/determinato chiede, ai sensi dell’art. 16 del C.C.N.L 29/11/2007, di poter fruire nel giorno \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , in cui presta n.\_\_\_\_\_\_ore di servizio, di n. \_\_\_\_\_ ore di permesso breve dalle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ per i seguenti motivi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, da recuperare entro i due mesi successivi al corrente mese di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.[[1]](#footnote-1)

Il/la sottoscritt\_\_ dichiara che verrà sostituito/a da \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_:

Cognome \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ firma \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a dichiara di essere a conoscenza dell’obbligo dell’Amministrazione di trattenere una somma pari alla retribuzione spettante per il numero di ore non recuperate, nel caso in cui non sia stato possibile il recupero del permesso breve per fatto imputabile al dipendente stesso.

Firma del richiedente

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, lì \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| RISERVATO ALLA SEGRETERIA  n. ore complessivamente fruibili \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  n. ore fruite prima della presente richiesta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  n. ore oggetto della presente richiesta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  n. ore fruibili \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

Vista la domanda

si concede

non si concede

La Dirigente Scolastica

D.ssa. Daniela Vincenza Iacopino

1. La durata dei permessi non può essere superiore alla metà dell'orario giornaliero individuale di servizio e, comunque, per il personale docente fino ad un massimo di due ore. Per il personale docente i permessi brevi si riferiscono ad unità minime che siano orarie di lezione.

   Nel corso dell’anno scolastico il limite dei permessi complessivamente fruiti corrisponde al rispettivo orario settimanale di insegnamento. L’attribuzione dei permessi è subordinata alla possibilità della sostituzione con personale in servizio. [↑](#footnote-ref-1)